



SIA "Gaismas tilts 97"
Reģ. Nr. 40003356352
privātā pamatskola "Gaismas tilts 97"
Reģ. apliecības Nr. 4312802726
Nākotnes iela 3, Ķekava, Ķekavas pag., Ķekavas novads, LV-2123
Tālrunis: 67937884, e-pasts gt97@gt97.lv

APSTIPRINĀTS
ar 2011.gada 31.augusta
direktora rīkojumu Nr.101-p.
aktualizēts 2023.gada 29.augustā ar direktora rīkojumu Nr. 87-p

Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo, darbinieku pirmā palīdzība, izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe

*Izdota saskaņā ar
Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumiem Nr.474
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība
iestādēs un to organizētajos pasākumos”
un Izglītības likuma 14. panta 21. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība privātajā pamatskolā "Gaismas tilts 97" (turpmāk – Skola) un tās organizētajos pasākumos.
2. Atbildīgais par izglītojamo iepazīstināšanu ar šiem noteikumiem ir klases audzinātājs, kurš instruē izglītojamos Adaptācijas nedēļas ietvaros vai ne vēlāk kā trīs nedēļu laikā pēc katra mācību gada sākuma, izdarot ierakstu instruktažas lapā. Klases audzinātājs instruktažas lapu iesniedz direktora vietniekam audzināšanas darbā.

II. Profilaktiskās veselības aprūpes un pirmās palīdzības organizācija

3. Iestādes vadītājs organizē un nodrošina:
 - 3.1. iestādes darbinieku apmācību pirmās palīdzības sniegšanā;
 - 3.2. higiēnas prasību ievērošanas kontroli;
 - 3.3. veselīga uztura principu īstenošanu un kontroli, atbilstoši iespējam nodrošinot ārstniecisku uzturu tiem izglītojamajiem, kuriem tas nepieciešams;
 - 3.4. ne retāk kā reizi mācību gadā veic kašķa un pedikulozes pārbaudi izglītojamajiem, kā arī šo slimību profilakses pasākumus;
 - 3.5. primāros pretepidēmijas pasākumus, ja konstatētas infekcijas slimības;
 - 3.6. uzrauga Skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu;
 - 3.7. izglītojamajiem un pedagogiem un citiem izglītības iestādes darbiniekiem atbalstu veselīga dzīvesveida popularizēšanā, veselīgas savstarpējās attiecības un veselību veicinošu pasākumu,

psihoemocionālo veselību, labbūtību, veselīga uztura pamatprincipu ievērošanu, atkarību profilaksi un veselībai nekaitīgu un drošu moderno tehnoloģiju lietošanu, kā arī higiēnas pasākumu īstenošanu.

4. Skolas pedagoģiskais un atbalsta personāls plāno un vada preventīvos pasākumus atkarību izraisīto vielu lietošanas uzsākšanas risku mazināšanai.
5. Skolas pedagoģiskais un atbalsta personāls, pieaicināti speciālisti sadarbojas ar vecākiem un sniedz viņiem izglītojošu informāciju par atkarību izraisīto vielu lietošanas pazīmēm un kaitējumu veselībai.
6. Skolas personāls veic sadarbību ar citu institūciju (policija, medicīnas iestāde/ģimenes ārsta par primārās veselības aprūpi prakse, sociālais dienests, veselības un profilakses centrs u.c.) darbiniekiem, organizē pasākumus iestādē.
7. Ja konstatēts infekcijas slimības gadījums, Skolas atbildīgās personas nodrošina primāros pertepidēmijas pasākumus, tai skaitā izolē inficētās personas dizaina un tehnoloģiju kabinetā vai citā tukšā telpā.
8. Skolai ir nodrošināts pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšanas medicīnisko materiālu minimums:
 - vienreiz lietojami cimdi iepakojumā – 2 pāri
 - spraužamادات – 4
 - šķēres (10–14 cm) ar noapaļotiem galiem
 - mākslīgās elpināšanas maska ar vienvirziena gaisa vārstuli iepakojumā
 - trīsstūrveida pārsējs (96 x 96 x 136 cm) iepakojumā
 - leikoplasts (2–3 cm) spolē
 - brūču plāksteri (dažādu izmēru) sterilā iepakojumā
 - tīklveida pārsējs Nr.3 (40 cm)
 - marles saites (4 x 0,1 m) sterilā iepakojumā
 - marles saites (4 x 0,05 m) sterilā iepakojumā
 - pārsienamās paketes sterilā iepakojumā
 - marles komplekts (600 x 800 mm) sterilā iepakojumā
 - marles komprese (400 x 600 mm) sterilā iepakojumā
 - marles komprese (100 x 100 mm) sterilā iepakojumā
 - folijas sega (viena puse metalizēta, otra – spilgtā krāsā) iepakojumā
 - medicīnisko materiālu saraksts valsts valodā – 1
9. Pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšana Skolā pieejama direktora vietnieku kabinetā.
10. Ja izglītojamam ir smaga trauma vai saslimšana, Skola sazinās ārstu, ar kuru Skolai noslēgts līgums vai izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādi. Skola nodrošina pirmās palīdzības sniegšanu izglītojamajam līdz brīdim, kamēr ierodas neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāde.
11. Ja izglītojamais saslimst iestādē, klases audzinātājs/PI pedagogs informē izglītojamā vecākus/aizbildņus.

III. Rīcības plāns, ja izglītojamais guvis nelielu sadzīves traumu un nav apdraudēta viņa veselība un dzīvība

12. Pirmo palīdzību atbilstoši savām zināšanās un iespējam sniedz persona ar kvalifikāciju medicīnā vai bez tās neatkarīgi no sagatavotības un ekipējuma.
13. Skolas darbinieks izvērtē savu drošību, novērš briesmu avotu (noslēdz gāzi, nodzēš liesmu, atslēdz elektrību), ja tāds ir. Traumas gūšanas vietā tiek sniegta pirmā neatliekamā medicīniskā palīdzība vai izglītojamais personīgi griežas pēc palīdzības pie klases audzinātāja/PI pedagoga, Skolas dežuranta vai pie jebkura skolas darbinieka.
14. Ja izglītojamais guvis nelielu sadzīves traumu un nav apdraudēta viņa veselība un dzīvība, pirmo palīdzību izglītojamajam sniedz Skolā.
15. Pirmās medicīniskās palīdzības sniedzējs izvērtē, cietušā stāvokli pēc kritērijiem:
 - 15.1. informatīvs - sniedz mutisku konsultāciju;
 - 15.2. viegls – skolas darbinieks sniedz pirmo palīdzību;
 - 15.3. kritisks – sniedz pirmo palīdzību, izsauc NMPD brigādi (tāl. 113 vai 112), klases audzinātājs ziņo vecākiem un administrācijai, Skolas vadība izsauc ārstu, ar kuru skolai noslēgts līgums.
16. Tiek nodrošināta pirmās palīdzības sniegšana līdz brīdim, kamēr ierodas neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāde.
17. Stacionēšanas nepieciešamības gadījumā izglītojamo uz slimnīcu pavada vecāki. Ja tāda iespēja nepastāv, tad līdz 14.g.v. pavada skolas darbinieks, pēc 14.g.v. skolēns dodas pats ar NMPD brigādi.

IV. Drošības nodrošināšana izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos

18. Pirms pasākuma atbildīgā persona pārliecinās par telpu tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam, ekspluatācijas un drošības prasībām, kā arī ar Skolas direktoru saskaņo pasākuma plānu, kurā norāda plānotā pasākuma laiku, vietu, dalībnieku skaitu un atbildīgās personas par drošību pasākuma laikā.
19. Masu pasākumi Skolā notiek ar direktora rīkojumu, kur par atbildīgo tiek nozīmēts pedagogs vai persona, kas to aizvieto:
 - 19.1. masu pasākuma vadītājs seko, lai telpās pasākuma laikā nekad pilnībā nebūtu izslēgta gaisma;
 - 19.2. masu pasākuma laikā nav atļauts izmantot ķīmiskās un citas vielas, kas ir ugunsbīstamas, kas var izraisīt ugunsgrēku, eksplozijas vai ietekmēt gaisa kvalitāti, aizliegts aizdegt atklātu uguni, sveces, pirotehnikas līdzekļus;
 - 19.3. masu pasākuma vadītājam jāzina, kā sniedzama pirmā palīdzība, kā arī viņa rīcībā ir pirmās medicīniskās palīdzības aptieciņa;
 - 19.4. masu pasākumā izglītojamie bez vajadzības nestaigā pa iestādes stāviem, patvaļīgi neatver logus, neiziet uz ielas, saskarsmē nav vardarbīgi. Aizliegts lietot atkarību izraisošas vielas, Aizliegts smēķēt, veipot, utt., lietot alkoholu saturošus dzērienus. Aizliegts ienest gāzes baloniņus, munīciju vai speciālos līdzekļus, gāzes pistoles, šaujamo ierociņus un aukstos ierociņus, t.sk. šķēres, kā arī citus priekšmetus, kas apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību.
 - 19.5. ja Skolā saņemta informācija vai rodas aizdomas, ka izglītojamais iegādājies, ienesis, lietojis, glabājis, izplatījis vai pamudinājis lietot Skolā vai tās teritorijā, Skolas organizētajos vai

atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas, ieročus, munīciju vai speciālos līdzekļus, iestādes vadītājs ziņo pašvaldības policijai vai Valsts policijai, pašvaldības sociālajam dienestam, vecākiem un dibinātājam.

- 19.6. ja izglītojamo, pedagogu vai atbalsta speciālistu rīcībā ir informācija par tirdzniecības vietu, kurā nepilngadīgajiem izglītojamajiem tiek pārdotas atkarību izraisošas vielas, ziņo iestādes vadītājam, kurš informē Pašvaldības policiju vai Valsts policiju.
20. Pirms klases/PI grupu pasākumiem kā atbildīgais tiek nozīmēts klases audzinātājs/PI pedagogs, kas nodrošina kārtību un drošību pasākuma laikā.
21. Ja masu pasākums notiek ārpus Skolas, nodrošinot izglītojamo drošību, tiek noteikts minimālais pedagogu skaits: uz 10 izglītojamajiem viens pedagogs.
22. Lai nodrošinātu drošību masu pasākumu laikā, nepieciešamības gadījumā tiek organizēta medicīnas darbinieka klātbūtne.
23. Īpašos gadījumos, organizējot masu pasākumus, nodrošinot tajos drošību, Skolas direktors ir tiesīgs pieaicināt pašvaldības policiju. Atbildīgās personas pienākumos ietilpst informēt pašvaldības policiju par masu pasākuma norises vietu un laiku.
24. Skolas pedagoģiskais un atbalsta personāls sadarbojas ar vecākiem, valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskām organizācijām izglītojamo drošības, bērnu tiesību aizsardzības un labbūtības nodrošināšanas jautājumos.
25. Par drošības jautājumiem (2 reizes mācību gada laikā un pirms plānotajiem masu pasākumiem) un iekšējās kārtības noteikumiem klases audzinātājs veic izglītojamo instruēšanu, izdarot ierakstu instruktāžas lapā.
26. Nepiederošu personu klātbūtne Skolas masu pasākumos ir aizliegta:
 - 26.1. citām nepiederošām personām, kuras vēlas ienākt Skolā, jāreģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu. Pedagogs, kurš organizē tikšanos, sagaida personu pie Skolas dežuranta;
 - 26.2. izglītības iestādes kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties Skolā, dežurantam uzrāda dienesta apliecību un reģistrējas reģistrācijas žurnālā, dežurants informē Skolas direktoru vai administrāciju;
 - 26.3. par personām, kuras Skolā ieradušās sniegt pakalpojumus, dežurants informē direktoru un/vai direktora vietnieku audzināšanas darbā;
 - 26.4. Skolas dežurantam un darbiniekiem ir tiesības izraidīt no Skolas nepiederošās personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota;
 - 26.5. ja nepiederošās personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama, Skolas dežurants nekavējoties informē Skolas vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai Pašvaldības policijas izsaukšanu;
 - 26.6. Skolas darbinieku un izglītojamo pienākums ir informēt Skolas vadību vai dežurantu par aizdomīgu personu atrašanos skolā vai tās teritorijā.
27. Ja nepilngadīgais izglītojamais Skolā vai tās organizētajos vai atbalstītajos pasākumos apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
 - 27.1. pedagogs iespējami īsā laikā informē klases audzinātāju/PI pedagogu vai direktora vietnieku izglītības un audzināšanas jomā un vecākus par izglītojamā uzvedību;
 - 27.2. direktora vietnieku izglītības un audzināšanas jomā līdz dienas beigām nodrošina

izglītojamajam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību izglītības programmas apguvi citā telpā iestādes pedagoga klātbūtnē. Savukārt atbalsta speciālisti nodrošina izglītojamā rīcības iemeslu noskaidrošanu un vajadzības gadījumā izstrādā individuālo uzvedības korekcijas plānu, paredzot sadarbību ar vecākiem;

- 27.3. klases audzinātājs/PI pedagogs informē vecākus/aizbildņus mutiski vai rakstveidā nosūta vecākiem informāciju par izglītojamā uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar izglītības iestādi;
 - 27.4. ja izglītojamā uzvedība nav uzlabojusies vai vecāki/aizbildņi nesadarbojas ar Skolu, Skolas administrācija kopā ar atbalsta personālu lemj par informācijas nosūtīšanu un sadarbību ar pašvaldības institūcijām (Izglītības pārvalde, Sociālais dienests, Bāriņtiesa, Pašvaldības policija u.c.), kuras administratīvajā teritorijā deklarēta izglītojamā dzīvesvieta.
28. Ja Skolā tiek konstatēts, ka izglītojamais iegādājies, ienesis, lietojis, glabājis, izplatījis vai pamudinājis lietot Skolā, tās teritorijā vai Skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas, vadītājs vai viņa pilnvarota persona nodrošina:
- 28.1. pārrunas ar izglītojamo, piesaistot klases audzinātāju/atbalsta personālu;
 - 28.2. konkrētā gadījuma un tā risināšanas gaitas dokumentēšanu, ieskaitot situācijas apraksta paņemšanu no izglītojamā, motivācijas izzināšanai, atzīmējot visas darbības, iesaistītās personas un institūcijas;
 - 28.3. izglītojamajam preventīvus pasākumus uzvedības un motivācijas korigēšanai sadarbībā ar vecākiem

V. Ārpus izglītības iestādes pasākumu organizēšana un atbalstīšana

29. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms došanās uz pasākumu ārpus Skolas sniedz direktoram vai direktora vietniekam audzināšanas darbā saskaņošanai mutisku/ rakstisku informāciju, kurā norādīts šā pasākuma mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta (ja attiecināms) un saziņas iespējas ar atbildīgo pedagogu. Pasākuma norise tiek saskaņota ar vecākiem/aizbildņiem.
30. Organizētajam pasākumam jāatbilst:
- 30.1. ārējos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam;
 - 30.2. Skolas darbības mērķim, uzdevumiem un īstenotajām izglītības programmām;
 - 30.3. Skolas darba plānam;
 - 30.4. izglītojamo attīstības vecumposma īpatnībām.
31. Dodoties ārpus Skolas, tiek ievērots, ka uz 10 izglītojamajiem ir paredzēts viens atbildīgais pedagogs. Atbildīgais pedagogs:
- 31.1. nodrošina drošības noteikumu ievērošanu;
 - 31.2. nodrošina saziņu ar NMPD, ja ir aizdomas par draudiem izglītojamā veselībai, tai skaitā, saindēšanos ar tabakas izstrādājumiem, augu smēķēšanas produktiem, elektroniskajās smēķēšanas ierīcēs izmantojamo šķidrumu un tabakas aizstājējproduktiem, alkoholiskajiem dzērieniem, narkotiskajām, psihotropajām vai citām atkarību izraisošajām vielām, kā arī traumu, akūtas saslimšanas vai hroniskas saslimšanas paasinājuma gadījumā, ja ir apdraudēta izglītojamā veselība vai dzīvība, un nodrošina nepilngadīgā izglītojamā vecāku informēšanu;
 - 31.3. bīstamā situācijā pārtrauc atrašanos pasākumā ārpus Skolas un par to informē Skolas

direktoru un vecākus/aizbildņus.

32. Nepilngadīgā izglītojamā vecāki ir atbildīgi un mutiski/rakstveidā informē atbildīgo pedagogu par sava bērna veselības traucējumiem vai īpatnībām, ja viņam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par saziņas iespējām ar vecākiem, norādot kontakttālruni.

VI. Noslēguma jautājumi

33. Noteikumi stājas spēkā ar izdošanas brīdi un ir spēkā līdz to nomaiņai.
34. Grozījumus noteikumos tiesīgs veikt Skolas direktors.