



SIA "Gaismas tilts 97"

Reģ. Nr. 40003356352

privātā pamatskola "Gaismas tilts 97"

Reģ. apliecības Nr. 4312802726

Nākotnes iela 3, Ķekava, Ķekavas pag., Ķekavas novads, LV –2123

Tālrunis: 67937884, e-pasts gt97@gt97.lv

APSTIPRINĀTS

ar 2022.gada 30.augusta

direktora rīkojumu nr. 67-p.

**Kārtība, kādā privātajā pamatskolā "Gaismas tilts 97" organizē
Adaptācijas nedēļu**

Saturs

I.	Vispārīgie noteikumi	3
II.	Adaptācijas nedēļas norises laiks	3
III.	Adaptācijas nedēļas mērķis, uzdevumi un sasniedzamais rezultāts	3
IV.	Adaptācijas nedēļas norises kārtība	4
V.	Noslēguma jautājumi	4

I. Vispārīgie noteikumi

1. Adaptācijas nedēļa - mācību darba organizācijas forma, kuras mērķis ir veicināt izglītojamo adaptēšanos jaunajam mācību gadam.
2. Adaptācijas nedēļas procesā visi Skolas izglītojamie darbojas pēc īpaši izstrādāta Adaptācijas nedēļas plāna.
3. Par Adaptācijas nedēļas darbu saturu un rezultātu ir atbildīgi direktora vietnieks izglītības un audzināšanas jomā, mācību priekšmetu pedagogi, klašu audzinātāji un izglītojamie.
4. Privātās pamatskolas "Gaismas tilts 97" kārtība, kādā organizē Adaptācijas nedēļu (turpmāk – Kārtība) nosaka vienotu pieeju šīs nedēļas organizēšanai Skolā.
5. Kārtības uzdevumi:
 - 5.1. atspoguļot Adaptācijas nedēļas norises procesu;
 - 5.2. informēt izglītojamos un viņu vecākus par Adaptācijas nedēļas norises nosacījumiem.
6. Kārtība ir saistoša Skolas pedagogiem un 1.- 9. klašu izglītojamajiem. Adaptācijas nedēļas norisēs var tikt iesaistīti PI grupu audzēkņi.

II. Adaptācijas nedēļas norises laiks

7. Adaptācijas nedēļu organizē katra mācību gada septembra 1. un/vai 2. nedēļā.
8. Adaptācijas nedēļas ilgums ir līdz 5 darba dienām.
9. Adaptācijas nedēļā ir samazināts mācību stundu skaits dienā.

III. Adaptācijas nedēļas mērķis, uzdevumi un sasniedzamais rezultāts

10. Mērķis - sekmēt labvēlīgu mācību uzsākšanu Skolā, klases atkal apvienošanās un emocionāli līdzsvarotas atmosfēras radīšanu pēc vasaras brīvlaika, psiholoģiskā sasprindzinājuma pārvarēšanu, savstarpējās sadarbības veidošanu, izglītot personiskās drošības un veselības jautājumos.
11. Uzdevumi:
 - 11.1. radīt apstākļus, kas sekmē izglītojamo adaptēšanos jauna mācību gada uzsākšanai;
 - 11.2. attīstīt izglītojamo spēju pārvaldīt savas emocijas, mācoties un sadarbojoties gan vienāda, gan jaukta vecuma grupās;
 - 11.3. veidot prasmi plānot savu laiku, darbības soļus un aktivitātes mācību procesa uzsākšanā, tādējādi mazinot psiholoģisko sasprindzinājumu;
 - 11.4. paplašināt izglītojamo redzesloku, iepazīstināt ar personiskās drošības un veselības jautājumiem;
 - 11.5. izvēlēties tādas darba formas, kas nodrošina izglītojamā veiksmīgu adaptēšanos skolai.
12. Sasniedzamais rezultāts:
 - 12.1. katrā klasē veikts darbs pie pozitīvas saskarsmes veidošanas ar apkārtējiem un
 - 12.2. apkārtējās vides un sevis paša uztveres;
 - 12.3. pārrunātas stratēģijas, kā sabalansēt spēju mācīties un atpūsties;
 - 12.4. veikta izglītojamo instruēšana par personiskās drošības un veselības jautājumiem;

12.5. veicināta izglītojamo sadarbība ar dažādām novada institūcijām.

IV. Adaptācijas nedēļas norises kārtība

13. Adaptācija nedēļas laikā tiek īstenots ar direktora rīkojumu apstiprinātais Adaptācijas nedēļas plāns, kas sevī ietver:
 - 13.1. mācību stundas;
 - 13.2. klases stundas kopā ar klases audzinātāju/mācību priekšmetu skolotāju/vecākiem;
 - 13.3. nodarbības un lekcijas ar Skolas pedagogiem un/vai pieaicinātiem jomu speciālistiem (VUGD, policija, veselības aprūpe, IT joma u.c.);
 - 13.4. teātra izrādes, koncertprogrammas u.c. par drošības jautājumiem;
 - 13.5. mācību ekskursiju;
 - 13.6. dažādu iestāžu apmeklējumu;
14. Šajā nedēļā izglītojamajiem iespējams apgūt dažādas zināšanas un prasmes, kas noderīgas veiksmīgai adaptācijai Skolā un tās organizētajos pasākumos.
15. Kā apliecinājums par Adaptācijas nedēļā iegūtajām zināšanām par personiskās drošības un veselības jautājumiem ir instruktāžas veicēja un izglītojamā parakstīta instruktāžas lapa.

V. Noslēguma jautājumi

16. Grozījumus Kārtībā var izdarīt saskaņā ar Pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
 17. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt visas izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētās personas: pedagogi, izglītojamie, vecāki.
17. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot visu izmaiņu nepieciešamību.